

ORIGINEEL

1	2	3	4	5
klantnr.	personeelsnr.	periode c.	volgnr.	afdelingsnr.
93189	000001	02 9	003	300
				periodeomschrijving
				februari 2025
7	8	9	10	11
tabel	hetk.	jaarloon	% LH TBB	appt.
wit maand	ja	46486	30,33 %	*****724
		12	13	14
		IKV	% ver. LHK	
		000	12,85%	
15	16	17	18	
salaris	per	ov.uurl.	min.uurln.	arbeidsduur
3700,00	maand	23,72	14,06	36,00
				contr.uren
				36,00
				ZVW
				ZW
				WIA
				verzekerd voor
				ja
				nee
geb.datum	in dienst	uit dienst	functie	AO onbep.tijd
15081992	01082016		Account Manager	ja

Parttime %	90,000
------------	--------

naam werkgever	verwerkingsdatum	klantnr.	personeelsnr.	afdelingsnr.	per.	nr.	c.	functiecode
	23-02-2025	93189	000001	300	02	003	9	3467

ADP Voorbeeld BV
Lylantse Baan 1
2908 LG CAPELLE AD YSSEL

Dhr. J W Bakker
Salarisstraat 22
3055 RA ROTTERDAM



19

Op deze plaats kan de werkgever mededelingen doen die een eenmalig karakter hebben



betalingen / inhoudingen / dagen / uren / bedragen omschrijving	deze periode	belastbaar voor		t/m deze periode	TWK verschil
		tabel	tab.bijz.bel.		
Netto TWK resultaat	49,04				
Salaris	3330,00	3330,00		6660,00	90,00
125% overwerk	88,95		88,95	192,73	2,80
150% overwerk	160,11		160,11	160,11	
Representatie verg.	50,00			100,00	
20 betalingen	3678,10	3330,00	249,06		92,80
Pensioenpremie TB	248,46	248,46-		495,89	6,66
Pensioenpremie TBB	16,66		16,66-	23,58	0,21
Loonheffing TB	593,58			1189,00	35,59
Loonheffing TBB	116,96			165,70	1,30
Bijdrage auto	75,00			150,00	
21 inhoudingen	1050,66	248,46-	16,66-		43,76
Bijstelling auto		383,33		766,66	
22 bijstellingen		383,33			
Gewerkte dagen	20,00			43,00	
23 dagen	20,00				
125% uren	3,00			6,50	
150% uren	4,50			4,50	
Loontijdvakdagen SV	21,67			43,34	
Bedragen:					
Loon ZVW	3697,27			7260,03	
Heffingsloon	3697,27			7260,03	
Loonheffing	710,54			1354,70	
Arbeidskorting	463,75			927,58	
Pensioenpremie TB	265,12			519,47	
Res. vakantiebijslag	266,40			1988,80	
24					26
25					
28	betalingen	3678,10		betalingen	92,80
	inhoudingen	1050,66		inhoudingen	43,76
	netto	2627,44		TWK vanaf periode 01	49,04
		2477,44	27		
		150,00			



Voorbeeldloonstrook TWK

1. Het nummer waaronder je werkgever bij ADP is geregistreerd.
2. Het personeelsnummer is een eigen uniek nummer waaronder je bekend bent in de salarisadministratie van je werkgever.
3. Hier zie je onder andere de periode en het volgnummer van de loonstrook.
4. Het afdelingsnummer dat door je werkgever is toegekend aan de afdeling waar je werkzaam bent.
5. De periodeomschrijving van de maand of periode waarop je loonstrook betrekking heeft.
6. In deze kolommen staan bijzondere gegevens, bijvoorbeeld je registratienummer voor het pensioen en/of een eventuele partimefactor.
7. Je werkgever moet aan de hand van de toegepaste tabel berekenen hoeveel belasting je moet betalen. Er zijn witte en groene tabellen. Daarnaast is er onderscheid in periodes zoals bijv. maand of 4-weken. De witte tabellen zijn voor inkomsten uit arbeid (salaris). De groene tabellen zijn voor inkomsten uit vroegere arbeid, zoals pensioen of een WIA-uitkering. Omdat er verschillende tabellen bestaan, wordt hier afgedrukt welke tabel in jouw situatie wordt toegepast. In dit geval 'maand', kleur 'wit', hetgeen refereert aan inkomsten uit arbeid. Een andere mogelijkheid is bijvoorbeeld '4-weken', 'groen'.
8. Bij heffingskorting wordt aangegeven of de loonheffingskorting wel (ja) of niet (nee) wordt toegepast. De heffingskorting vermindert de te betalen belasting. Je geeft bij je werkgever aan of deze de heffingskorting moet toepassen. Let op! Je mag de heffingskorting maar bij één werkgever toe laten passen.
9. Het jaarloon bijzondere beloningen is het (belastbaar) loon van het vorige jaar, eventueel herleid naar een vol jaarloon. Met dit jaarloon wordt het percentage loonheffing bijzondere beloningen vastgesteld (zie punt 10).
10. Het toe te passen belastingpercentage bijzondere beloningen bij onder andere vakantiebijslag, bonussen en overwerk.
11. Heb je geen auto van de zaak, dan staat hier een 'N' (= NEE). Als je wel een auto van de zaak hebt, staat hier een 'J' (= JA). Heb je een auto van de zaak, dan wordt het loon waarover je belasting betaalt verhoogd met een fiscale bijtelling. Betaal je een eigen bijdrage voor het privé gebruik van je auto, dan vind je deze bij punt 22. De fiscale bijtelling bij punt 23 is gebaseerd op de cataloguswaarde van de auto en het bijtellingspercentage wat van toepassing is. Je eigen bijdrage voor privé gebruik vermindert je bijtelling. Er is geen bijtelling als je bij je werkgever hebt aangegeven dat je de auto niet privé gebruikt.
12. Burgerservicenummer (BSN): onder dit nummer sta je geregistreerd bij het UWV en de Belastingdienst.
13. Elke rechtsbetrekking waaruit je loon of een uitkering ontvangt moet, vanwege de herkenbaarheid in de polisadministratie van UWV, door je werkgever worden aangeduid met een uniek volgnummer inkomstenverhouding (IKV).
14. Het % verrekening loonheffingskorting welke een onderdeel is van het totale % bijzondere beloningen (zie punt 10).
15. Salaris is het vast overeengekomen bedrag per maand, vier weken, dag of uur. Het overwerkloon is het uurloon waarmee je overwerk wordt berekend.
16. Het bruto wettelijk minimumloon waar je op grond van je leeftijd recht op hebt en de met jou overeengekomen arbeidsduur per periode en de contracturen per week.
17. Aanduiding voor welke wetten je als werknemer sociaal verzekerd bent. Staan hier de afkortingen ZVW (Zorgverzekeringswet), ZW (Ziektewet), WW (Werkloosheidswet) en WIA (Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen), dan ben je voor deze vier wetten verzekerd. Jij bent verzekerd, maar je werkgever betaalt de premies. Je ziet dus op je loonstrook geen verdere gegevens over deze wetten terugkomen.
18. Dit blok bevat algemene informatie, o.a. over je arbeidsovereenkomst. Hier kun je zien of je wel (J) of niet (N) een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd hebt, of dit wel of niet schriftelijk is vastgelegd en of het wel of niet een oproepovereenkomst is. De gegevens zijn van belang voor de door je werkgever te betalen ww-premie.
19. Hier staan o.a. de naam van het bedrijf en je naam en adres.
20. Hier staan alle belaste en onbelaste betalingen van deze periode inclusief het totaal van de betalingen.
21. Hier staat per onderdeel gespecificeerd wat er op de totale betalingen wordt ingehouden. Je ziet hier o.a. loonheffing TB (tabel) en loonheffing TBB (tabel bijzondere beloningen). Loonheffing TB is de belasting die op je reguliere loon wordt ingehouden. Loonheffing TBB is de belasting die je bent verschuldigd over incidentele beloningen. Als de tabel 'bijzondere beloningen' is toegepast (zie punt 10), dan staat dit hier apart vermeld. Ook vind je hier een eventuele eigen bijdrage voor je auto van de zaak (zie punt 11). Betaal je premie voor je pensioen, dan staat dit ook hier vermeld. Deze premie wordt ingehouden op je loon. Hierdoor wordt het loon waarover je loonbelasting bent verschuldigd lager (zie punt 26). Deze inhouding vind je in de kolom Tabel terug, maar soms zie je ook een extra inhouding in de kolom Tabel Bijzondere Beloning. Dat hangt af van het soort incidentele beloning. Niet alle incidentele beloningen behoren namelijk tot de grondslag voor pensioenopbouw. In dat geval vind er ook geen inhouding plaats.
22. Hier staan de fiscale waardes van je beloningen die je niet in geld hebt ontvangen. Dit kan zijn loon in natura of een fiscale bijtellingen, zoals een bijtelling in verband met een auto van de zaak (zie punt 11).
23. Hier vind je alle dagen, uren en andere gegevens van de huidige periode en (rechts) t/m de huidige periode.
24. Hier zijn diverse bedragen van deze periode en (rechts) t/m deze periode afgedrukt. Je ziet hier, indien van toepassing, het bedrag van de genoten arbeidskorting. Dit bedrag is onderdeel van de loonheffingskorting. De over het gehele jaar toegepaste arbeidskorting vind je ook weer terug op je jaaropgave.
25. Hier zie je de berekende grondslagen waarover de belasting volgens de tabel (TB) en/of de tabel bijzondere beloningen (TBB) wordt berekend.
26. Als een mutatie met Terug Werkende Kracht (TWK) is opgegeven, volgt na herrekening een TWK-resultaat. In deze kolom is vermeld hoe dit TWK-resultaat tot stand is gekomen. Het TWK-resultaat zie je als bedrag (positief of negatief) terug bij punt 21. Een TWK-wijziging kan bijvoorbeeld voorkomen bij de invoering van een nieuwe CAO. Deze gaan vaak in op een datum in het verleden.
27. Omlindnd staat hier het netto aan jou uit te betalen bedrag. Onder dit bedrag wordt weergegeven hoe dit aan je betaald wordt. De rekeningnummers worden in IBAN-notatie weergegeven.
28. Hier kunnen diverse meldingen worden afgedrukt, bijvoorbeeld de begunstigde van de betalingen.